



Starostwo Powiatowe w Wieruszowie

98-400 Wieruszów, ul. Rynek 1-7
Sekretariat tel. 0-62 78 13 370, fax. 0-62 78 31 963
www.powiat-wieruszowski.pl
e-mail: starostwo@powiat-wieruszowski.pl



PN-EN ISO 9001: 2009

Wieruszów, dnia 24 czerwca.2015r.

Nr RS.272.17.2015

Wg listy

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na dostawę koszulek z nadrukiem.

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r.

Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej :

- 1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Oferta na dostawę koszulek z nadrukiem... ”
- 3) ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 4) oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką ,
- 5) oferta musi dotyczyć całości zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia stanowią koszulki kolor białe, firmowe, bawełniane – 250 szt., w rozmiarach XS – 50 szt., S -90 szt., M- 60 szt, L -50 szt. z nadrukiem hasła, logo i herbu. Nadruk kolorowy, jednakowy z przodu i z tyłu koszulki. Gramatura bawełny min. 190 g/m² . Kolorystykę (ilość kolorów nadruku) zawiera pełne logo Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, które jest dostępne na stronie www.wfosigw.lodz.pl oraz herb powiatu, dostępny na stronie www.powiat-wieruszowski.pl Hasło będzie w jednym z kolorów logo WFOŚiGW w Łodzi. Wielkość nadruku podana jest we wzorze umowy. Treść hasła, logo i herb zostaną udostępnione po podpisaniu umowy.

3.Termin realizacji do dnia 24.11.2015r.

4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium Cena – 100 %.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który spełni warunki udziału podane w niniejszym zaproszeniu i przedstawi najniższą cenę .

5. Oferta musi zawierać:

- 1) wypełniony formularz oferty wg załączonego wzoru,
- 2) kserokopie wpisu do właściwego rejestru uprawniającego do występowania w obrocie prawnym,
- 3) pełnomocnictwa dla osoby podpisującej ofertę jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta tj. z właściwego rejestru.

Pełnomocnictwo musi być wystawione na reprezentanta wykonawcy i podpisane przez osoby do tego upoważnione.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie cenowej.

Cena musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją zamówienia określonego w pkt 2 niniejszego zaproszenia do złożenia oferty w tym koszt dostawy. Cena musi obejmować podatek od towarów i usług.

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej.

Ofertę cenową należy złożyć do dnia 07.07.2015r. do godz.12:00 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, Biuro podawcze pok.18.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Oferta na dostawę koszulek za nadrukiem”. Nie otwierać przed 07.07.2015r. godz. 12:30.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów w dniu 07.07.2015 o godz. 12:30, pokój nr 77.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami jest Aleksandra Kluczyńska tel.(62) 78 13 903, e-mail: akluczynska@powiat-wieruszowski.pl

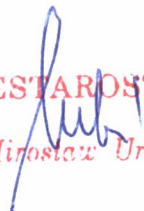
9. Informacje dotyczące zawarcia umowy :

W terminie 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca będzie obowiązany podpisać umowę. O dokładnym miejscu i terminie podpisania umowy wybrany wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert.

W załączeniu:

- 1) wzór formularza ofertowego.
- 2) Wzór umowy.

WICESTAROSTA

mgr Mirosław Urbaś

Formularz ofertowy

....., dnia.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres (miejscowość) (data)
tel., fax.)

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na dostawę koszulek z nadrukiem

.....
(na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

1.Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

za cenę:

Brutto (z VAT)zł – słownie.....
.....

2. Termin realizacji do dnia 24.11.2015 r.

3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia ofert cenowej warunki realizacji zamówienia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach.

4. Oświadczam, że spełniam wymagane prawem warunki do realizacji niniejszego zamówienia.

5. Załączniki:

1).....

2).....

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Umowy Nr RS/...../2015

zawarta w dniu w Wieruszowie pomiędzy:

Powiatem Wieruszowskim, z siedzibą przy ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, NIP: 9970147748, REGON: 250854837 reprezentowanym przez:

Pana Andrzeja Szymanka – Starostę Powiatu Wieruszowskiego,

Pana Mirosława Urbasia – Wicestarostę Powiatu Wieruszowskiego,

zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”

a

.....

Zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 250 koszulek białych, firmowych, bawełnianych, w rozmiarach XS – 50 szt., S -90 szt., M- 60 szt, L -50 szt. z nadrukiem hasła, logo w kolorach przyjętych w logo Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej w Łodzi i herbu powiatu wieruszowskiego, gramatura bawełny 190 g/m². Nadruk ma być wykonany z przodu i tyłu koszulki i ma mieć wymiar nie mniejszy niż: hasło litery wysokość 4 cm; logo szerokość 4 cm i wysokość 4 cm; herb szerokość 5 cm i wysokość 6 cm, zwanych dalej przedmiotem umowy.

2. Treść hasła i projekt rozmieszczenia napisów na koszulce zostaną udostępniane Wykonawcy do 10.11.2015 r.

3. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnego materiału, na własny koszt i dostarczy przedmiot zamówienia do dnia 24.11.2015r.

4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczenie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy cenę obejmującą podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy i po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za opóźnienie w wykonaniu

przedmiotu umowy o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia (faktury VAT).

5. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.

§ 4

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 5

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: