

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych samochodowych, motocyklowych, motorowerowych i do przyczep dla Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Wieruszowie.

Część I - Instrukcja dla wykonawców

Spis treści:

| | |
|---|----|
| 1. Nazwa i adres Zamawiającego | 3 |
| 2. Oznaczenie wykonawcy | 3 |
| 3. Tryb udzielenia zamówienia | 3 |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia | 3 |
| 5. Zamówienia częściowe | 3 |
| 6. Zamówienia uzupełniające | 3 |
| 7. Informacja o ofercie wariantowej | 3 |
| 8. Termin wykonania zamówienia | 3 |
| 9. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków | 3 |
| 10. Oferta wspólna | 5 |
| 11. Wadium | 5 |
| 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy | 7 |
| 13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego | 7 |
| 14. Opis sposobu przygotowania oferty | 7 |
| 15. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ | 9 |
| 16. Zebranie wykonawców | 10 |
| 17. Wizyta w terenie | 10 |
| 18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami | 10 |
| 19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty | 10 |
| 20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty | 10 |
| 21. Miejsce i termin otwarcia ofert | 11 |
| 22. Tryb otwarcia ofert | 11 |
| 23. Zwrot oferty bez otwierania | 11 |
| 24. Termin związania ofertą | 11 |
| 25. Opis sposobu obliczenia ceny | 12 |
| 26. Kryteria oceny ofert | 12 |
| 27. Oferta z rażąco niską ceną | 13 |
| 28. Uzupełnienie oferty | 13 |
| 29. Zawartość oferty | 12 |
| 30. Tryb oceny ofert | 13 |
| 31. Wykluczenie wykonawcy | 14 |
| 32. Odrzucenie oferty | 16 |

| | |
|---|----|
| 33. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania | 16 |
| 34. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia | 16 |
| 35. Unieważnienie postępowania | 17 |
| 36. Środki ochrony prawnej | 17 |
| 37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami | 18 |
| 38. Podwykonawstwo | 18 |
| 39. Wykaz załączników | 18 |

Część II- Wzór umowy.

Spis treści:

| | |
|-------------|----|
| Wzór umowy. | 28 |
|-------------|----|

Część III Opis przedmiotu zamówienia

30

Wieruszów, dnia 7.01.2010r.

Zatwierdził : Starosta Wieruszowski
Andrzej Szymanek

1. Nazwa i adres Zamawiającego : Starostwo Powiatowe w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, nr tel. 062 78 42 299, fax. 062 78 31 963.

2. Oznaczenie wykonawcy

Na potrzeby niniejszej SIWZ za wykonawcę – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielenie zamówienia

Przetarg nieograniczony – na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi : Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych samochodowych, motocyklowych, motorowerowych i do przyczep dla Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Wieruszowie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część III niniejszej SIWZ.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

8. Termin wykonania zamówienia .

Termin wykonania : do 31.12.2010r.

9. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków

1.W poniżej przedstawionej tabeli określono warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia, a także wskazano dokumenty wymagane od wykonawców potwierdzające spełnianie tych warunków.

| Nazwa części tabeli | Warunek | Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku | Data wystawienia lub sporządzenia dokumentu albo oświadczenia |
|---------------------|---|---|---|
| A. | Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca musi posiadać aktualne zezwolenie, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r., Nr 108, poz. 908 ze zm.) | 1) Aktualne zezwolenie, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r., Nr 108, poz. 908 ze zm.) | Przed upływem terminu składania ofert. |
| | | 2) Oświadczenie (z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp) sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ | Przed upływem terminu składania ofert. |
| B. | Posiadanie wiedzy i doświadczenia | Oświadczenie (z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.) sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ | Przed upływem terminu składania ofert. |
| C. | Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. | Oświadczenie (z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.) sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ | Przed upływem terminu składania ofert. |
| D. | Sytuacja ekonomiczna i finansowa. | Oświadczenie (z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.) sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ | Przed upływem terminu składania ofert. |

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Oferowane dostawy muszą odpowiadać wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22.07.2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. Nr 133, poz. 1123 ze zm.). Do oferty należy dołączyć aktualny certyfikat Instytutu Transportu Samochodowego.

4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia musi również wykazać, że brak jest podstaw do jego wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r.

Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz.1655 ze zm.). Do oferty należy dołączyć oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

10.Oferta wspólna

- 1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Oferta wspólna musi spełniać dodatkowo następujące wymagania :

1)Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (zwanego w niniejszej SIWZ Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.

2) oferta musi być podpisana w taki sposób aby prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.

3) Każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy P.z.p uwzględniając niniejsze:

a) każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,

b) dokumenty wymienione w tabeli opisanej w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ w poz. A.1, B,C,D powinny dotyczyć łącznie wszystkich Partnerów i powinny być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika.

c) wadium może być wniesione przez jednego z partnerów lub pełnomocnika – dokument potwierdzający wniesienie wadium może być parafowany lub potwierdzony za zgodność z oryginałem przez jednego z partnerów jeżeli ma on do tego upoważnienie lub przez pełnomocnika.

4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

11. Wadium

1. Wysokość wadium

Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:
1.000,00 zł

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez wykonawcę tzn.:

oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego (warunek konieczny, ale nie wystarczający do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego)

Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania jeżeli :

- a) jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium w wymaganej wysokości albo,
- b) oferta nie posiada dołączonego dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium przez wykonawcę.

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w następujących formach :

- a) pieniądzu ,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- c) gwarancjach bankowych ,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja ma być , co najmniej gwarancją nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego w REJONOWYM BANKU SPÓŁDZIELCZYM W LUTUTOWIE O/ WIERUSZÓW NR 33 9256 0004 2600 0169 2000 0030.
- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale .

4. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi , że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.

5. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez pełnomocnych przedstawicieli wykonawcy i złożony wraz z poświadczoną przez nich za zgodność z oryginałem kopią aktualnego dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią stosownego pełnomocnictwa.
- 4) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, stosownie do postanowień pkt 11.5.1 niniejszej SIWZ, jeżeli w wyniku

ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

7. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana :

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia

Wszelkie rozliczenia, niniejszego zamówienia będą realizowane w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał

lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej z SIWZ formie. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych (np. : wykropkowanych, oznaczonych gwiazdką, lub pozostawiających wykonawcy wybór.)
- 7) We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 8) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane na ich wnioski złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały . Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty w tym również te przedstawiane w formie oryginałów nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy P.z.p.

2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zastrzeżeniem treści pkt 9.7 niniejszej SIWZ , **mieć formę pisemną** i format nie większy niż A-4 .
- 2) Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę .
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub

więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 9, 14 i 29 niniejszej SIWZ.
 - 2) Pożądane jest złożenie przez Zamawiającego wraz z ofertą spisu treści oferty z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- ### 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
 - 2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia , okresu gwarancji i warunków płatności.
 - 3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 14.4.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

15. Wyjaśnianie i zmiany treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Zamawiający zamieści treść pytań i wyjaśnień na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.
- 2) Zmiany są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
- 3) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert

- 5) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazał SIWZ a także zamieści tę informację na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.

16. Zebranie wykonawców

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Informację o terminie zebrania i informację z zebrania zamawiający zamieści także na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.

17. Wizyta w terenie

Nie dotyczy.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest : Justyna Konieczna – Gł. specjalista ds. zamówień – Wydział Rozwoju i Promocji Starostwa Powiatowego w Wieruszowie od poniedziałku do piątku w godz. 8-15., tel. 062 78 31 996.

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów pok. 18 (biuro podawcze) do dnia 15.01.2010r. do godz. 10: 00.

1. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczyściej kopercie zabezpieczonej przed otwarciem. Kopertę należy opisać następująco:

„Przetarg nieograniczony na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych”. Nie otwierać przed 15.01.2010r. godz. 10: 30.

3. Na kopercie oprócz napisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA” . W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć odpowiednio w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „, WYCOFANIE”.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów sala 27 w dniu 15.01.2010r. o godz. 10: 30 .

22. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, które zostały wycofane. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „, ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których zmiany te dotyczą . Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym :
 - 1) stan i ilość kopert zawierających otwieraną ofertę ,
 - 2) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana ,
 - 3) informacje dotyczące ceny zamówienia, terminu wykonania zamówienia zawarte formularzach ofertowych.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania .
5. Informacje, o których mowa w pkt 22.4.2-3 niniejszej SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert na ich pisemny wniosek.

23. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

24. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek

wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

25. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca musi dostarczyć wypełniony formularz ofertowy wraz z zestawieniem kosztów. Wykonawca musi wycenić wszystkie składniki zamówienia wyszczególnione w zestawieniu kosztów. Cena podana w formularzu ofertowym musi być zgodna z ceną za całość zamówienia podaną w zestawieniu kosztów.

3. Ceną oferty jest całkowita wartość zamawianych dostaw obliczona w oparciu o zakres podany w niniejszej SIWZ powiększona o podatek od towarów i usług. Cena musi uwzględniać koszt dostawy tablic do Starostwa Powiatowego w Wieruszowie.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia określone zostały we wzorze umowy - II część SIWZ.

5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Niewłaściwie zastosowana stawka podatku VAT nie jest oczywistą omyłką rachunkową, a błędem w obliczeniu ceny.

26. Kryteria oceny ofert.

Kryterium oceny ofert jest: cena – 100 % .

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które :

1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający udzieli zamówienia, temu wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę. Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę 100 pkt pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów zgodnie z formułą :

Cena najniższa : $Cena\ z\ oferty\ ocenianej \times 100\ pkt \times 100\ \%$.

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

27. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki , w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający odrzuca ofertę :

- 1) wykonawcy , który nie złożył wyjaśnień lub
- 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

28. Uzupelnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania . Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

29. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty :

- 1) Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ wraz z zestawieniem kosztów sporządzonym według wzoru podanego w części III niniejszej SIWZ,
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
- 4) pozostałe dokumenty wymienione w pkt 39 niniejszej SIWZ z wyjątkiem opisu przedmiotu zamówienia ,
- 5) zaakceptowany, poprzez parafowanie każdej strony wzór umowy,
- 7) certyfikat Instytutu Transportu Samochodowego.
- 8) aktualne zezwolenie, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r., Nr 108, poz. 908 ze zm.)

30. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawienie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

1. Sposób oceny zgodności ofert z treścią niniejszej SIWZ.

1) Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy P.z.p.

2) Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z treścią niniejszej SIWZ,

3) Zamawiający dokona oceny każdej z ofert metodą zgodna-niezgodna i jeżeli zajdą okoliczności wskazane w pkt 31 niniejszej SIWZ wykluczy wykonawcę natomiast gdy zajdą okoliczności wskazane w pkt 32 niniejszej SIWZ to odrzuci ofertę wykonawcy.

2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

2) W przypadku gdy zawarta w ofercie kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu. W przypadku niespełnienia przez wykonawcę żądania Zamawiającego w terminie 3 dni, dokument nieczytelny lub budzący wątpliwości zostanie potraktowany jako niezłożony, a oferta takiego wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy P.z.p.

3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy P.z.p.

4) Przedstawienie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy P.z.p.

31. Wykluczenie wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia :

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a

także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

10) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji ,

11) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,

12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania,

13) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne, ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

32. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jest ona niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

33. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje, o których mowa w pkt 3 zamieści na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane BZP prowadzonym przez Urzędu Zamówień Publicznych.

5. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

34. Informacje ogólne dotyczące kwestii umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 144 ust. 2 i art. 146 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za podpisanie umowy.

5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

35. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy P.z.p. (złożenia ofert dodatkowych) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

w obu przypadkach podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

36. Środki ochrony prawnej.

1.Informacje ogólne.

1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje protest.

2) Środki ochrony prawnej przysługują :

- a) wykonawcom,
- b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy P.z.p.
- c) organizacjom zrzeszającym wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 ustawy P.z.p,

2. Protest

1) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest.

2)Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

3)Protest dotyczący treści ogłoszenia a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w niniejszym postępowaniu wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

5) Zamawiający odrzuci protest:

a) wniesiony po terminie,

b) wniesiony przez podmiot nieuprawniony.

c) niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy P.z.p.

6) Protest powinien:

a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,

b) zawierać żądanie,

c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,

d) zawierać przytoczenie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających żądanie,

7) Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

8) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia ,

- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

9) Protest inny, niż wymieniony wyżej zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

10) Bark rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

11) Do ostatecznego rozstrzygnięcia protestu, przystąpienia do protestu mają zastosowanie przepisy art. 181 i 182 ustawy P.z.p.

3. Odwołanie

Szczegółowo kwestie związane z odwołaniem regulują art. 184-193 ustawy Pzp.

4. Skarga do sądu

Szczegółowo kwestie związane ze skargą regulują art. 194-98 ustawy Pzp.

37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

38. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca musi wykazać w załączniku nr 5 części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku braku takiej informacji zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez wykonawcę siłami własnymi.

2. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

39. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są :

| Lp. | Oznaczenie załącznika | Nazwa załącznika |
|-----|-----------------------|--|
| 1. | Załącznik nr 1 | Wzór formularza ofertowego. |
| 2. | Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p |
| 3. | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wzór oświadczenia na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy P.z.p. o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. |
| 5. | Załącznik nr 5 | Wzór wykazu podwykonawców |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14.1.5 -8 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników .

Wieruszów, dnia 7.01.2010r.

Zatwierdził : Starosta Wieruszowski
Andrzej Szymanek

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)

Miejsce i data sporządzenia

FORMULARZ OFERTOWY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na:

.....

Opis :

.....

(wyszczególnić zakres)

1.Zamawiający:

2.Wykonawca

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|--------------|-----------------|-----------------|
| Partner nr 1 | | |
| Partner nr 2 | | |
| Partner nr 3 | | |

3.Osoba uprawniona do kontaktów:

| | |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Adres | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail | |

4.Ja (my)* niżej podpisany (i) oświadczam (my)* , że :

- 1) zapoznałem (liśmy)* się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) akceptuję(emy)** w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz zmian tej SIWZ,
- 3) gwarantuję (emy)** wykonanie zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami,
- 4) cena mojej (naszej)* oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi :

netto PLN - słownie -

.....
podatek od towarów i usług

bruttoPLN – słownie -

- 5) niniejsza oferta jest ważna przez dni to jest do dnia,
- 6) wykonamy zamówienie w terminie
- 7) składam (amy)* niniejszą ofertę (we własnym imieniu) / (jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)*. Ponadto oświadczam (amy)*, iż będę (dziemy)** odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia .
- 8) akceptuję (emy)* warunki przedstawionej w specyfikacji umowy i w przypadku wyboru mojej (naszej)* oferty zobowiązuję (emy)* się do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Podpisy:

| Lp. | Nazwa wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------------|--|--|--------------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

*niepotrzebne skreślić.

Do formularza ofertowego należy dołączyć wypełnione zestawienie kosztów.

**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów)
o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. –
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)**

OŚWIADCZENIE

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Na:

.....

1.Zamawiający

2.Wykonawca

| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|--------------|-----------------|-----------------|
| Partner nr 1 | | |
| Partner nr 2 | | |
| Partner nr 3 | | |

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oświadczam (oświadczamy) *, że spełniam (spełniamy)* warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia ,

Podpisy:

| Lp. | Nazwa wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------------|--|--|--------------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

*niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

OŚWIADCZENIE

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Na:

.....

1.Zamawiający

2.Wykonawca

| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|--------------|-----------------|-----------------|
| Partner nr 1 | | |
| Partner nr 2 | | |
| Partner nr 3 | | |

Stosownie do postanowień art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) nie podlegam (y)* wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

10) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji ,

11) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,

12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania,

13) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Podpisy:

| Lp. | Nazwa wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|-----|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|-----------------------|
| | | | | | |

| | | imieniu Wykonawcy (Partnera) | oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | | |
|--|--|----------------------------------|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

*niepotrzebne skreślić.

**Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

OŚWIADCZENIE

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Na:

.....

1.Zamawiający

2.Wykonawca (Partner).....

(nazwa i adres wykonawcy (partnera))

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane w szczególności innym uczestnikom postępowania:

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą od ... do...) |
|-----|---|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Podpisy:

| Lp. | Nazwa wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------------|---|--|--------------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

*niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5 – wzór wykazu podwykonawców

OŚWIADCZENIE

PODWYKONAWSTWO

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na:

Zamawiający:

Wykonawca

.....
.....
.....

(nazwa, adres)

Nr tel. Nr faxu

reprezentowany przez:

.....

Ja (my)* niżej podpisani oświadczam (my)*, że zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia.

| Lp. | Opis części zamówienia, które będą powierzone podwykonawcom |
|-----|---|
| | |
| | |
| | |

*niepotrzebne skreślić.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby/osób** upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Część II – Wzór umowy

zawarta w dniu w Wieruszowie pomiędzy:
Starostwem Powiatowym w Wieruszowie z siedzibą przy ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów
reprezentowanym przez Pana Andrzeja Szymanka – Starostę Wieruszowskiego, zwanym
dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§1

Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

§2

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu tablice rejestracyjne odblaskowe wg wzorów zgodnych z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (Dz. U. Nr 133, poz. 1123 ze zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14.11.2002r. w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1618 ze zm.) w ilości i za cenę określoną w załączniku do niniejszej umowy.

§3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać tablice rejestracyjne bezpośrednio do Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Wieruszowie partiami według zamówienia złożonego przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zamówienia. Dostawa i rozładunek odbywa się na koszt Wykonawcy.

§4

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania jakości zgodnie z posiadanym certyfikatem Instytutu Transportu Samochodowego

§5

Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia w obowiązującym terminie wszelkich zmian w produkcji wynikających ze zmian w Branżowej Normie i zmian przepisów cytowanych w §2 niniejszej umowy.

§6

Zamawiający będzie regulował należności za dostarczone tablice rejestracyjne w terminie 30 dni od daty otrzymania rachunku.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego odbioru z Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Wieruszowie wycofanych tablic rejestracyjnych i do ich nieodpłatnej kasacji w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tablice podlegające kasacji od chwili ich pobrania z Wydziału Komunikacji i Dróg do czasu ich zniszczenia w sposób opisany w niniejszej umowie.

§8

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 10% ceny przedmiotu umowy, określonej w §2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) w wysokości 0,2% ceny przedmiotu umowy, określonej w §2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczaniu zamówionej partii tablic,
- c) w wysokości 0,2% ceny przedmiotu umowy, określonej §2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% ceny określonej w §2 umowy, gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający z wyjątkiem sytuacji unormowanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

§9

Wykonawca udziela Zamawiającemu 2 letniej gwarancji na dostarczone i odebrane tablice rejestracyjne.

§10

Umowę zawarto na czas oznaczony do dnia 31.12.2010r.

§11

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§13

Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający :

Wykonawca :

Część III Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający : Starostwo Powiatowe w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów.

Przedmiot zamówienia : Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych samochodowych, motocyklowych, motorowerowych i do przyczep dla Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Wieruszowie według niżej podanego zestawienia. Dostawa będzie realizowana partiami w okresie do 31.12.2010r. na podstawie pisemnego zamówienia .

| Lp. | Rodzaj tablic rejestracyjnych | Ilość sztuk |
|-----|-------------------------------|-------------|
| 1. | samochodowe jednorzędowe | 6.500 |
| 2. | samochodowe dwurzędowe | 50 |
| 3. | do przyczep jednorzędowe | 300 |
| 4. | do przyczep dwurzędowe | 100 |
| 5. | Motocyklowe | 300 |
| 6. | Motorowerowe | 300 |

Tablice rejestracyjne muszą być wykonane zgodnie z wzorami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. Nr 133, poz. 1123 ze zm.) , rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2002r. w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1618 ze zm.).

Dostawa będzie realizowana partiami, wielkość partii będzie określona każdorazowo przez Zamawiającego. Do obowiązków wykonawcy w ramach niniejszego zamówienia będzie należał również odbiór i złomowanie starych tablic rejestracyjnych.

Wzór zestawienia kosztów

| Lp. | Rodzaj tablic rejestracyjnych | Ilość sztuk | Wartość jednostkowa netto | VAT | Cena jednostkowa z VAT | Cena pozycji (ilość x cena jednostkowa z VAT) |
|--------|-------------------------------|-------------|---------------------------|-----|------------------------|--|
| 1. | samochodowe jednorzędowe | 6.500 | | | | |
| 2. | samochodowe dwurzędowe | 50 | | | | |
| 3. | do przyczep jednorzędowe | 300 | | | | |
| 4. | do przyczep dwurzędowe | 100 | | | | |
| 5. | Motocyklowe | 300 | | | | |
| 6. | Motorowerowe | 300 | | | | |
| OGÓŁEM | | | | | | |

Ogółem (słownie:).