KARTA INFORMACYJNA

**Udzielenie koncesji na wydobywanie kopaliny nieobjętej własnością górniczą**

PODSTAWA PRAWNA:

* art. 22 ust. 2, art. 24 i art. 26 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze;
* Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej
* Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;

OPIS PROCEDURY:

Starosta udziela koncesji na wydobywanie kopalin ze złóż, jeżeli jednocześnie są spełnione następujące wymagania:

1. obszar udokumentowanego złoża nieobjętego własnością górniczą nie przekracza 2 ha,
2. wydobycie kopaliny ze złoża w roku kalendarzowym nie przekroczy 20 000 m3,
3. działalność będzie prowadzona metodą odkrywkową oraz bez użycia środków strzałowych

Wnioskodawca składa:

1. **wniosek\*** do Starosty Wieruszowskiego o udzielenie koncesji na wydobywanie kopaliny spełniający wymagania art. 24 i art. 26 ustawy prawo geologiczne i górnicze oraz innych ustaw;
2. **dowód wniesienia opłaty skarbowej** za wydanie decyzji w sprawie udzielenia koncesji;
3. decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach - jeżeli jest wymagana;

gdy wnioskodawca upoważnia inna osobę do reprezentowania w sprawie, jako załącznik do wniosku należy dołączyć:

* pełnomocnictwo ze wskazaniem zakresu upoważnienia (oryginał lub poświadczone notarialnie);
* dowód wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo;
* zgodnie z art. 24 ustawy prawo geologiczne i górnicze:
1. we wniosku o udzielenie koncesji, poza wymaganiami przewidzianymi przepisami z zakresu ochrony środowiska, określa się:
2. właścicieli (użytkowników wieczystych) nieruchomości, w granicach których ma być wykonywana zamierzona działalność, oraz oznaczenie tych nieruchomości zgodnie z ewidencją gruntów i budynków; wymóg ten nie dotyczy poszukiwania i rozpoznawania złóż węglowodorów;
3. prawa wnioskodawcy do nieruchomości (przestrzeni), w granicach której ma być wykonywana zamierzona działalność, lub prawo, o ustanowienie którego ubiega się wnioskodawca;
4. czas, na jaki koncesja ma być udzielona, wraz ze wskazaniem terminu rozpoczęcia działalności;
5. środki, jakimi wnioskodawca dysponuje w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania zamierzonej działalności;
6. wykaz obszarów objętych formami ochrony przyrody; wymóg ten nie dotyczy przedsięwzięć, dla których jest wymagana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach;
7. sposób przeciwdziałania ujemnym wpływom zamierzonej działalności na środowisko;
8. firmę przedsiębiorcy, oznaczenie jego siedziby i adresu albo miejsca zamieszkania i adresu oraz adresu głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej;
9. numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP);
10. rodzaj i zakres wykonywania zamierzonej działalności.
11. Do wniosku o udzielenie koncesji dołącza się dowody istnienia określonych w nim okoliczności, a w przypadku potwierdzenia danych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - wypis z ewidencji gruntów i budynków.
12. Załączniki graficzne sporządza się zgodnie z wymaganiami dotyczącymi map górniczych, z zaznaczeniem granic podziału terytorialnego kraju.
13. W uzasadnionych przypadkach organ koncesyjny może żądać złożenia kopii wniosku o udzielenie koncesji wraz z załącznikami.
14. Jeżeli dla przestrzeni objętej wnioskiem została już sporządzona dokumentacja geologiczna, organ koncesyjny może żądać jej przedłożenia.

\*Zgodnie z art. 26 ustawy prawo geologiczne i górnicze:

1. we wniosku o udzielenie koncesji na wydobywanie kopalin ze złóż określa się również:
2. złoże kopaliny lub jego część, która ma być przedmiotem wydobycia;
3. wielkość i sposób zamierzonego wydobycia kopaliny;
4. stopień zamierzonego wykorzystania zasobów złoża kopaliny, w tym kopalin towarzyszących i współwystępujących użytecznych pierwiastków śladowych, jak również środki umożliwiające osiągnięcie tego celu, a w przypadku wód leczniczych, wód termalnych i solanek - zasoby eksploatacyjne ujęcia;
5. projektowane położenie obszaru górniczego i terenu górniczego, przedstawione zgodnie z wymaganiami dotyczącymi map górniczych, z zaznaczeniem granic podziału terytorialnego kraju;
6. geologiczne i hydrogeologiczne warunki wydobycia, a w razie potrzeby warunki wtłaczania wód do górotworu.
7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się dowody istnienia:
8. prawa do korzystania z informacji geologicznej, jakie w zakresie niezbędnym do prowadzenia zamierzonej działalności przysługuje wnioskodawcy, oraz kopię decyzji zatwierdzającej dokumentację geologiczną;
9. prawa przysługującego wnioskodawcy do nieruchomości gruntowej, w granicach której ma być wykonywana zamierzona działalność w zakresie wydobywania kopaliny metodą odkrywkową, lub dowód przyrzeczenia jego ustanowienia. Obowiązek ten nie dotyczy węgla brunatnego.
10. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się projekt zagospodarowania złoża, określający wymagania w zakresie racjonalnej gospodarki złożem kopaliny, w szczególności przez kompleksowe i racjonalne wykorzystanie kopaliny głównej i kopalin towarzyszących, oraz technologii eksploatacji zapewniającej ograniczenie ujemnych wpływów na środowisko. Obowiązek ten nie dotyczy koncesji udzielanych przez starostę.

3a. Projekt zagospodarowania złoża dotyczący złóż kopalin określonych w art. 10 ust. 1, z wyłączeniem złóż węglowodorów, podlega zaopiniowaniu przez właściwy organ nadzoru górniczego. Organ nadzoru górniczego wydaje wnioskodawcy opinię w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu zagospodarowania złoża. W przypadku niewyrażenia opinii w tym terminie uważa się, że organ nadzoru górniczego nie zgłasza uwag.

3b. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się opinię, o której mowa w ust. 3a, albo informację o jej braku, a w przypadku zgłoszenia uwag także oświadczenie o sposobie ich uwzględnienia lub przyczynach ich nieuwzględnienia.

1. We wniosku o udzielenie koncesji przez starostę określa się również przewidywany sposób prowadzenia ruchu zakładu górniczego, uwzględniający wymagania określone w art. 108 ust. 2, oraz prognozowany sposób likwidacji zakładu górniczego, uwzględniający obowiązki określone w art. 129 ust. 1.
2. Minister właściwy do spraw środowiska określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe wymagania dotyczące projektów zagospodarowania złóż, kierując się potrzebą zapewnienia racjonalnej gospodarki złożem, ochrony środowiska oraz zapewnienia ochrony zdrowia i życia ludzkiego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

* wniosek o udzielenie koncesji ,
* potwierdzenie wniesienia opłaty,
* pełnomocnictwo osoby występującej w imieniu inwestora - w przypadku ustanowienia pełnomocnika
* opłata za pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika
* dowody istnienia określonych we wniosku okoliczności, w szczególności wyciągi z odpowiednich rejestrów: wypis z rejestru dotyczący podjęcia działalności gospodarczej, zaświadczenie o nadaniu nr REGON i NIP, wypis z rejestru gruntów z wycinkiem mapy ewidencyjnej;
* informacje o przeznaczeniu nieruchomości, w granicach których ma być wykonywana zamierzona działalność, w szczególności określonym przez miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego oraz przepisy odrębne;
* mapy z określeniem granic obszaru i terenu górniczego;
* decyzję zatwierdzającą projekt robót geologicznych;
* dowód istnienia prawa do korzystania z informacji geologicznej, jakie w zakresie niezbędnym do prowadzenia zamierzonej działalności przysługuje wnioskodawcy, oraz kopię decyzji zatwierdzającej dokumentację geologiczną;
* dowód istnienia prawa przysługującego wnioskodawcy do nieruchomości gruntowej, w granicach której ma być wykonywana zamierzona działalność w zakresie wydobywania kopaliny metodą odkrywkową, lub dowód przyrzeczenia jego ustanowienia;
* inne (uzgodnienia z właścicielami gruntów, itp.).

CZAS REALIZACJI:

Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego:

* Urząd zobowiązany jest załatwić sprawę bez zbędnej zwłoki;
* Sprawy wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego załatwiane są nie później niż w ciągu w ciągu 1 miesiąca, a w przypadku spraw szczególnie skomplikowanych - 2 miesiące;
* Organ administracji w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć inny termin załatwienia sprawy zawiadamiając o tym stronę.

Decyzja zostanie dostarczona pocztą lub można odebrać ją osobiście w Wydziale Architektury, Budownictwa i Środowiska (pok. nr 25 na parterze).

OPŁATY:

* wydanie decyzji: 616.00 PLN
* złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa: 17.00 PLN

Zwolnione z opłaty skarbowej są pełnomocnictwa udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu oraz jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy o opłacie skarbowej.

Należną opłatę skarbową wnosi się:

* na konto Urzędu Miejskiego w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów:

nr rachunku: 33 1020 4564 0000 5402 0060 5071

Opłata skarbowa podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie dokonano czynności urzędowej.

Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek skierowany do Urzędu Miejskiego w Wieruszowie.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie od decyzji administracyjnej wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Sieradzu, za pośrednictwem Starosty Wieruszowskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Odwołanie składa się na piśmie.

SKŁADANIE WNIOSKU:

Wniosek w formie pisemnej wraz z załącznikami należy:

* przesłać za pośrednictwem uprawnionego operatora usług pocztowych na adres Starostwa Powiatowego w Wieruszowie;
* przesłać drogą elektroniczną poprzez skrzynkę kontaktową ePUAP;
* złożyć osobiście w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Wieruszowie.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA:

Wydział Architektury, Budownictwa i Środowiska Starostwa Powiatowego w Wieruszowie;

parter, pok. 25, nr tel. (62) 7813995.

Godziny urzędowania:

Poniedziałek - piątek: 7.30 - 15.30

( w okresie lipiec- sierpień od 7.00 – 15.00)